

tryb zamówienia: **art. 4 pkt. 8 ustawy p.z.p.**  
zamawiający: **Dzielnicowe Biuro Finansów Oświaty Ursynów m. ST. Warszawa**  
zamówienie na: **Dostawę sprzętu biurowego – kolorowa kopiarka Konica Minolta dla DBFO**  
wartość: **poniżej 14.000 euro**  
termin składania ofert: **18 grudnia 2013, godz. 15:00**

Warszawa, 17. grudnia 2013 r.

**OGŁOSZENIE O NABORZE OFERT  
w postępowaniu o wartości szacunkowej poniżej 14.000 euro**

**Dostawę sprzętu biurowego – dla Dzielnicowego Biura Finansów Oświaty Ursynów m. ST. Warszawy.**

**I. ZAMAWIAJĄCY:**

Dzielnicowe Biuro Finansów Oświaty Ursynów m.st. Warszawy  
02-777 Warszawa al. KEN 61

REGON 011136395, NIP: 951-11-71-894  
tel. 22 545-74-65, fax 22 545-74-66  
e-mail: [apolarczyk@edu.um.warszawa.pl](mailto:apolarczyk@edu.um.warszawa.pl)  
[www.dbfo.ursynow.pl](http://www.dbfo.ursynow.pl)

**II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

1. Przedmiotem zamówienia jest **Dostawę sprzętu biurowego – kolorowa kopiarka Konica Minolta dla DBFO** zgodnie z opisem określonym w Zapytaniu Ofertowym.

**III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:**

Zamówienie należy zrealizować zgodnie z warunkami określonymi w umowie.

**IV. SPOSÓB DOSTARCZENIA OFERTY:**

Oferty należy przesłać pocztą lub drogą elektroniczną na adres: [apolarczyk@edu.um.warszawa.pl](mailto:apolarczyk@edu.um.warszawa.pl) lub złożyć w sekretariacie DBFO- budynek Urzędu Dzielnicy Warszawa-Ursynów 02-777 Warszawa Al. KEN 61, V piętro, p. 502, do godziny 15.00, do dnia 18. grudnia 2013 r.

W przypadku wysyłki Oferty pocztą, za datę dostarczenia uznaje się dzień 18.12. 2013 r.

**V. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY:**

1. Cena oferty musi być zgodna z wypełnionym formularzem oferty szczegółowej i musi obejmować wykonanie przedmiotu niniejszego postępowania na warunkach określonych w Zapytaniu ofertowym i umowie.
2. Wykonawca w przedstawionej ofercie cenowej winien zaoferować cenę kompletną, jednoznaczną i ostateczną, łącznie z podatkiem VAT naliczonym zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie. Zamawiający informuje, że ewentualne rabaty, bonifikaty, promocje, upusty, itp. należy uwzględnić w cenie oferty.

**VI. KRYTERIA OCENY OFERT:**

Najniższa cena.

**VII. OSOBA UPRAWNIONA DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:**

**Anna Polarczyk** – 22 545 74 71, 519 516 293, e-mail: [apolarczyk@edu.um.warszawa.pl](mailto:apolarczyk@edu.um.warszawa.pl)  
Artur Włoskowicz – 519 516 292

Załączniki do pobrania na: [www.dbfo.ursynow.pl](http://www.dbfo.ursynow.pl)

1. Zapytanie Ofertowe
2. Wzór umowy
3. Formularz Ofertowy